

## «کاربرگ تائید گزارش کارآموزی»

مدیر محترم گروه کارشناسی مهندسی صنایع

با سلام و احترام،

- بدینوسیله اینجانب ( نام و نام خانوادگی دانشجو) ..... به شماره دانشجویی ..... رشته ..... گزارش کارآموزی خود را که در نیمسال تحصیلی ..... در سازمان ..... گذرانده ام به پیوست تقدیم می نمایم. خواهشمند است در خصوص تائید گزارش اعلام نظر فرمائید.
- مسئله کلیدی مورد توجه اینجانب در این سازمان که توسط دانشکده صنایع می تواند حل شود عبارتست از: .....
  - اطلاعات مدیر مستقیم اینجانب در محل کارآموزی: نام و نام خانوادگی : .....

تلفن:

ایمیل:

با تشکر

نام و نام خانوادگی دانشجو

معاون محترم آموزشی دانشکده

با سلام و احترام،

بدینوسیله اعلام می دارد گزارش کارآموزی دانشجوی فوق الذکر مورد تائید می باشد.

با تشکر

مدیر گروه کارشناسی دانشکده

تاریخ و امضاء