

بسمه تعالی



دانشکده مهندسی صنایع

شیوه نامه‌ی اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری در دانشکده‌ی مهندسی صنایع

مصوب کمیته مدیریت بر عملکرد دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده مهندسی صنایع

تاریخ تصویب: ۱۳۹۹/۴/۱۴

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
۱	د. عمران محمدی	دبیر کمیته	
۲	د. عبدالرحمن حائری	عضو کمیته	
۳	د. محمدرضا غلامیان	عضو کمیته	
۴	د. سعید یعقوبی	معاون آموزشی	
۵	د. احمد ماکویی	معاون پژوهشی	
۶	د. محمد فتحیان	رئیس دانشکده	



۱- مقدمه

به استناد بند ۱۲ ماده ۳ آیین نامه شورای عالی برنامه ریزی آموزشی وزارت عتف مصوب ۱۳۹۳/۷/۲۸، آیین نامه آموزشی دوری دکترای تخصصی در جلسه ۸۷۱ مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۲۴ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی مصوب گردید و بنابر نامه شماره ۲/۲۷۷۲۲ مورخ ۱۳۹۵/۲/۱۷ معاون آموزشی وزارت عتف برای دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۵ و بعد از آن لازم الاجرا است. بر اساس ماده ۲۳ از آیین نامه آموزشی دوره ی دکترای تخصصی، ضوابط مربوط به بررسی و تصویب طرح پیشنهادی برای انجام رساله دکتری، حذف تمام دروس یک نیم سال تحصیلی، حضور و غیاب دانشجو، مرخصی تحصیلی، انصراف از تحصیل، تقویم آموزشی، چگونگی ثبت و اعلام نمره، تصمیم گیری در موارد خاص و سایر موارد اجرایی آیین نامه مذکور، بر اساس شیوه نامه اجرایی مصوب دانشگاه ها می باشد. بر این اساس دانشگاه علم و صنعت ایران آیین نامه اجرایی شیوه آموزشی-پژوهشی دوره دکترای خود را در جلسه شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۱۱ به تصویب رساند و تغییرات اعمال شده در آن را به نسبت شیوه نامه قبلی برای دانشجویان دکترای ورودی ۹۷ به بعد لازم الاجرا دانست. در برخی از بندهای شیوه نامه مذکور اختیاراتی به دانشکده ها داده شده است که در ادامه به برخی از این موارد اشاره می گردد.

❖ در تبصره ۱ از ماده ۴۳ این شیوه نامه به دانشکده ها اجازه داده شده است شرایط لازم برای اخذ مجوز دفاع نهایی را ارتقا دهند.

❖ بند ۳ و ۵ از ماده ۳۱ و بندهای انتهایی پیوست ۲، نه تنها مسئولیت های متعددی برای زمانبندی فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشجویان دکتری را به دانشکده ها واگذار کرده است، بلکه این اختیار را داده است تا در صورت تاخیر در هر قسمت از چهارچوب زمانبندی مصوب، دانشکده مطابق با ضوابط و مقررات آموزشی خود با هماهنگی مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه عمل نماید.



❖ در ماده ۳۱ قید شده است که نحوه نظارت بر گزارش‌های پیشرفت پروژه دانشجویان از سوی دانشکده مشخص گردد.

❖ در ماده ۳۵ به منظور حذف آزمون جامع کتبی علاوه بر بالاتر بودن میانگین دروس از ۱۷، تایید شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده قید شده است.

تفویض چنین اختیاراتی به دانشکده‌ها که چند مورد از آنها مورد اشاره قرار گرفت، دلیل اصلی تدوین شیوه‌نامه داخلی در دانشکده مهندسی صنایع می‌باشد. این شیوه‌نامه توسط کمیته مدیریت بر عملکرد دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشکده مهندسی صنایع تدوین شده است که با پیشنهاد این کمیته در جلسه مورخ ۹۹/۴/۱۴ شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده مهندسی صنایع تصویب گردید.

هدف از این شیوه‌نامه نظام‌مند نمودن و افزایش اثربخشی در فرآیند تحصیل دانشجویان دکتری بوده و کلیه تعاریف و موارد اجرایی مطرح شده در آن، در چهارچوب اسناد بالادستی می‌باشد. این شیوه‌نامه به دنبال افزایش میزان مشارکت کلیه اساتید محترم در روند نظارت بر کیفیت فعالیت‌های دانشجویان دکتری و خروجی‌های پژوهشی آنها می‌باشد. دامنه کاربرد این شیوه‌نامه کلیه دانشجویان دکتری است که در هر یک از حالات روزانه، نوبت دوم، پردیس و پژوهش محور در دانشکده مهندسی صنایع دانشگاه علم و صنعت ایران مشغول به تحصیل می‌باشند. معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده مسئول اجرای این شیوه‌نامه می‌باشد و شورای آموزشی دانشکده مسئولیت نظارت و حصول اطمینان از حسن اجرای این دستورالعمل را بر عهده دارد.

ساختار مباحثی که در ادامه ارائه می‌گردند بدین شرح است: در بخش ۲ ضوابط اجرایی مورد نظر در شیوه‌نامه تبیین می‌گردد. در بخش ۳ چهارچوب امتیازدهی به فعالیت‌های دانشجویان ارائه گردیده است. در بخش پیوست‌ها کاربرگ‌های مورد نیاز دانشجویان مد نظر قرار گرفته‌اند.

۲- ضوابط اجرایی دوره

۱-۲- در پایان هر نیمسال تحصیلی و قبل از ثبت نام ترم بعد، دانشجویان موظفند گزارشی مکتوب از فعالیت های پژوهشی خود در آن نیمسال را با تایید استاد راهنما به آموزش دانشکده ارائه نمایند.

۲-۲- به منظور پیشبرد مستمر، اجرای موفق دوره دکتری و تحقق زمانبندی مناسب، ضروری است تا دانشجویان در چهار ترم اول در گزارشات تحویلی خود به استاد راهنما حداقل موارد زیر را مد نظر قرار دهند:

❖ ترم اول: تعریف موضوع و حوزه کلی پایان نامه

❖ ترم دوم: بررسی و مرور ادبیات موضوع

❖ ترم سوم: شناسایی و تعریف مساله

❖ ترم چهارم: روش تحقیق و رویکرد مناسب حل مساله

۳-۲- فعالیت های دانشجویان دکترای در هر ترم با توجه به کاربرد مطرح شده در پیوست ۱، ارزیابی می گردد. مستندات مربوط به هر بند مطرح شده در کاربرد مذکور باید در گزارش مکتوب دانشجو پیوست شده باشد. دانشجوی دکترای، برای ورود و آغاز هر مرحله جدید بایستی حد نصاب لازم را به دست آورده باشد. در بخش ۳ از شیوه نامه ی جاری، چهارچوب امتیازدهی به فعالیت های دانشجو ارائه شده است.

۴-۲- دانشجویان پس از اتمام دوره ی آموزشی و تا قبل از آزمون جامع تحصیلی خود، باید مدرک مربوط به قبولی در یک آزمون زبان انگلیسی معتبر را ارائه نمایند.

۵-۲- دانشجویانی که میانگین کل دروس آنها ۱۷ و بالاتر باشد، نیازی به شرکت در آزمون جامع کتبی را ندارند و صرفا باید در آزمون جامع شفاهی شرکت نمایند. به منظور هدفمندتر نمودن آزمون جامع شفاهی دانشجویان دکترای لازم است ابتدا، بر اساس فرم های ارائه شده در پیوست ۲ و ۳، مستند پیش پروپوزال را



تهیه کرده و برای ارزیابی اولیه به گروه بدهند. بر اساس این مستندات، اساتید ممتحن توسط گروه تعیین می شود. سپس دانشجو می تواند مراحل بعدی جهت برگزاری آزمون جامع شفاهی دکترا را زیر نظر معاونت آموزشی دانشکده سپری کند. دانشجو موظف است تا پایان ترم سوم نمره قبولی آزمون جامع را کسب نماید.

۶-۲- دانشجو موظف است پیشنهاد موضوع رساله (پروپوزال) خود را حداکثر تا پایان ترم چهارم ارائه نماید (فرم های ارائه شده در پیوست ۴ و ۵). بعد از تصویب پروپوزال نیز لازم است تا دانشجو گزارش های مکتوب پیشرفت رساله خود را در هر ترم با تایید استاد راهنما به آموزش دانشکده ارائه نمایند.

۷-۲- پس از سپری شدن بخش قابل توجهی از تحقیق رساله دکتری، دانشجو موظف است با هماهنگی استاد راهنما سمینار خود را تا پایان ترم ششم برگزار نماید (پیوست ۶ و ۷).

۸-۲- دانشجوی دکتری موظف به برگزاری جلسه پیش دفاع، حداکثر تا پایان نیمسال هشتم تحصیلی خود طبق ضوابط دانشگاه و دانشکده می باشد (پیوست ۸، ۹ و ۱۰).

۹-۲- برای دفاع نهایی تکمیل کاربرگ مطرح شده در پیوست ۱۱ ضروری می باشد. همچنین عملکرد و نظم آموزشی و پژوهشی دانشجو از سوی نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاع نهایی به صورت محرمانه برای تیم هادی ارائه می شود. کاربرگ تایید اصلاحات گزارش دفاع از پایان نامه دکتری در پیوست ۱۲ آمده است.

۱۰-۲- تفسیر هر یک از بندهای شیوه نامه جاری در چهارچوب اسناد بالادستی (مصوبات وزارت علوم و دانشگاه) صورت می پذیرد و رعایت بندهای آن اجباری است.



۳- چهار چوب امتیاز دهی

جدول مربوط به حد نصاب امتیازات لازم برای ورود به هر مرحله از دوران تحصیلی دانشجویان دکتری

د- سایر موارد		ج- دستیار استاد راهنما		ب- پیشبرد مستمر		الف- دستاوردها					امتیاز کسب شده توسط دانشجو	حد نصاب لازم امتیازات	مرحله پیشرفت دانشجو		
						دستاوردهای صنعتی	کنفرانس	ISC, Scopus	ISI						
مقاله	Q ₄ و Q ₃	Q ₂	Q ₁	مقالات											
				امتیاز تشویقی استاد برای مواردی که در این فرم ذکر نشده	سخنرانی، پژوهشی، تدوین یا ترجمه کتاب، اختراع، جوایز معتبر و غیره	دستیار پژوهشی RA	دستیار آموزشی TA	امتیاز حضور و مشارکت فعال در دو ترم گذشته	بزرگاری به موقع مرحله قبل	(۲۰)	(۲)	(۱۰)	(۲۰)	(۴۰)	(۵۰)
(۸)	(۱۲)	(۱۸)	(۱۲)	(۳۲)	(۱۰)	قرارداد با دانشگاه معادل حد نصاب معاملات کوچک	حداکثر یک مقاله	(۴)	(۱۰)	(۱۶)	(۲۰)	تجدیدنظر			
هر ترم تا ۴ امتیاز	هر مورد تا ۳ امتیاز هر ترم حداکثر ۶ امتیاز	هر مورد در هر ترم تا ۳ امتیاز و هر ترم حداکثر ۹ امتیاز	هر مورد در هر ترم تا ۳ امتیاز و هر ترم حداکثر ۶ امتیاز	تدوین گزارش، رعایت اخلاق حرفه‌ای و ...	به غیر از مرحله اول			(۲)	(۵)	(۸)	(۱۰)	تحث داوری			
					-								۴۰	۱- آمادگی امتحان جامع	
														۶۰	۲- دفاع از پروپوزال
														۹۰	۳- سمینار
														۱۱۰	۴- پیش دفاع
														۱۲۰	۵- دفاع نهایی

❖ طبیعی است که تا زمانی که دانشجو حد نصاب لازم را کسب نکرده است، اجازه ورود به مرحله بعدی را ندارد و هر چه سریعتر بتواند امتیازهای لازم را کسب کند سریعتر هم مرحله بعدی را آغاز خواهد نمود.. سایر توضیحات لازم در صفحه بعد آمده است.

- ❖ امتیاز مقالات ISI ، ISC و Scopus بر اساس آخرین وضعیت آن در نظر گرفته می شود. امتیاز دستاوردها برای هر مورد قید شده و به غیر از مقاله کنفرانسی برای سایر دستاوردها محدودیت تعداد و مقدار وجود ندارد. امتیازات دستاوردهای دانشجو در هر مرحله به صورت تجمعی محاسبه می شوند.
- ❖ به غیر از دستاوردهای دانشجو، سایر امتیازات صرفاً برای دو ترم گذشته محاسبه می شوند. منظور تمام موارد مربوط به نظم و حضور فعال، دستیار آموزشی و پژوهشی و سایر موارد می باشد.
- ❖ اعداد مطرح شده در داخل پرانتز حداکثر امتیاز مربوط به هر مورد را نشان می دهند. به عنوان نمونه برای مقالات کنفرانسی بین المللی معتبر حداکثر امتیاز معادل ۲ در نظر گرفته می شود.
- ❖ در مورد دستاوردهای صنعتی مرتبط با پایان نامه متناسب با مبلغ قرارداد امتیاز داده می شود. حد نصاب معاملات کوچک هر ساله توسط هیئت دولت اعلام می گردد، که مبلغ معادل آن ۲۰ امتیاز دارد. در مواردی که قرارداد تحت نظر استاد راهنما باشد ولی با دانشگاه منعقد نشده باشد، به پیشنهاد استاد راهنما و بر اساس مستندات، تا حداکثر نصف امتیاز تعلق می گیرد. همچنین برای دریافتی در قالب «حمایت از پایان نامه» و «قرارداد با صندوق های حمایتی» ضریب کمکی برای مبلغ قرارداد تا میزان ۱,۵ قابلیت اعمال دارد. برای مواردی که هیچگونه تراکنش مالی محقق نشود ولی نتایج پایان نامه در صنعت پیاده سازی شده باشد، بر اساس درصد پیشرفت کار که به تایید کارفرما و استاد راهنما رسیده باشد، تا سقف ۱۰ امتیاز می تواند در نظر گرفته شود. موارد فوق باید در هر مورد توسط کمیته ارزیابی عملکرد دانشجویان تحصیلات تکمیلی بررسی و تایید گردند.

- ❖ در مورد پیشبرد مستمر و برگزاری به موقع هر مرحله مطابق با جدول زیر مد نظر است

مرحله	امتحان جامع	دفاع از پروپوزال	سمینار	پیش دفاع	دفاع نهایی
زمانبندی مناسب	ترم سوم	ترم چهارم	ترم ششم	ترم هفتم	ترم هشتم



پیوست ۱- کاربرگ گزارش فعالیت های دانشجویان دکتری در نیمسال اول [/ دوم] سال تحصیلی

نام و نام خانوادگی دانشجو		شماره دانشجویی	رشته یا گرایش	تلفن	نوع پذیرش	
					روزانه	پدریس / شبانه / سهمیه مریبان

الف- دستاوردها	مقالات	ایندکس	کیفیت	عناوین		نام ژورنال	آفرین وضعیت
				مبلغ وصولی تا کنون	توضیحات		
		ISI	Q_1	1- A robust stochastic bi-objective model ... 2- Integration of Environmental and Social		EJOR TRE	Accept UnderReview
			Q_2				
			Q_3 و Q_4				
		ISC, Scopus					
		کنفرانس					
		عناوین طرحها	نام موسسه				

ب- پیشبرد مستمر	عنوان فعالیت	طبقه بندی ریز امتیازات استاد راهنما				میانگین امتیاز هر بند	امتیاز کسب شده هر بند	امتیاز یک ترم	امتیاز تایید شده توسط استاد راهنما
		فصلی خوب	فصلی متوسط	فصلی ضعیف	مربوط به مضمون فعال				
مضمون در دانشکده	ارائه گزارش پیشرفت	۷ - ۸	۵ - ۶	۳ - ۴	۰ - ۲	(۸)	(۱۰)	برگزاری به موقع ارائه فصل	امتیاز این مورد توسط آموزش مشخص می شود
		۳/۱ - ۴	۲/۱ - ۳	۱/۱ - ۲	۰ - ۱	(۱۴)			
		۱/۴ - ۲	۱ - ۱/۵	۰/۵ - ۱/۹	۰ - ۰/۴	(۲)			
		۱/۴ - ۲	۱ - ۱/۵	۰/۵ - ۱/۹	۰ - ۰/۴	(۲)			
	تعامل پذیری و اطلاق حرفه ای								
	دسترس پذیری								

ج- دستیار استادراهنما	عنوان فعالیت	مداکتر امتیاز در ترم	اسامی درس یا دانشجویان	امتیاز تایید شده توسط استاد راهنما
	دستیار آموزشی (TA)	(۶)		
	دستیار پژوهشی (RA)	(۹)		

د- سایر موارد	عنوان فعالیت	مداکتر امتیاز یک ترم	توضیحات	امتیاز تایید شده توسط استاد راهنما
	سفرانی پژوهشی، تدوین یا ترجمه کتاب، اختراع، جوایز معتبر و غیره	(۶)		
	امتیاز تشویقی استاد برای مواردی که در این فرم ذکر نشده	(۱۴)		

نام و نام خانوادگی دانشجو: تاریخ و امضاء:

نظر استاد راهنما در مورد رضایت از مضمون و فعالیت های آموزشی / پژوهشی دانشجو در طی دوره ارزیابی:

نام و نام خانوادگی استاد راهنما: تاریخ و امضاء:



پیوست ۲- کاربرد افذ مجوز و تعیین دروس آزمون شفاهی

آقای /خانم دکتر

استاد محترم راهنما، با سلام و احترام

اینجانب دانشموی مقطع دکتری رشته به شماره دانشموی با توجه به گذراندن تعداد واحد درسی، درخواست شرکت در آزمون جامع نیمسال تمصیلی را دارم. بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید شما رسیده است (تصویر کاربرد ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای آمادگی امتحان جامع (بالتر از امتیاز ۴۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم. ضمناً عناوین دروس گذرانده شده و سایر اطلاعات به شرح ذیل می باشد:

ردیف	نام درس	نام استاد	نمره افذ شده در درس مذکور

امتیاز افذ شده بر اساس شیوه نامه: نمره آزمون زبان: معدل نمره دروس افذ شده: نام و نام خانوادگی دانشموی: تاریخ و امضاء

عنوان پیشنهادی رساله: (طرح اولیه پیشنهادی رساله دکتری یا همان پروپزال نیز به پیوست ارائه شود)

خانم دکتر / آقای دکتر

مدیر محترم گروه، با سلام و احترام

بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های دانشجو در ترم های گذشته و مستندات پیوست، امتیاز را برای دانشجو تایید می کنم که بیش از مد نصاب لازم امتیاز برای آمادگی امتحان جامع (عدد ۴۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) می باشد. بدینوسیله با توجه به عنوان پیشنهادی رساله، اساتید ذیل برای آزمون جامع دانشموی فوق الذکر پیشنهاد می گردند. فواهشمنند است بررسی و اعلام نظر فرمائید.

۱- آقای/خانم دکتر موزه تفصیلی ۳- آقای/خانم دکتر موزه تفصیلی

۲- آقای/خانم دکتر موزه تفصیلی ۴- آقای/خانم دکتر موزه تفصیلی

نام و نام خانوادگی استاد راهنما

تاریخ و امضاء

دکتر تمصیلات تکمیلی دانشکده، با سلام و احترام

بدینوسیله درخواست مذکور در جلسه مورخ گروه مطرح و نتیجه به شرح ذیل اعلام می گردد:

شرایط دانشجو برای شرکت در آزمون جامع مورد تایید نمی باشد /

مورد تایید قرار گرفت و بر اساس شرایط دانشجو، شرکت در آزمون شفاهی کافیس / علاوه بر آزمون شفاهی آزمون کتبی نیز مورد نیاز است

و بنابراین ترکیب هیات داوران (سه نفر غیر از استاد راهنما) مورد تصویب قرار گرفت / با تغییرات زیر مورد تصویب قرار گرفت

۱- آقای/خانم دکتر

۲- آقای/خانم دکتر

۳- آقای/خانم دکتر

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

امضاء

نکته مهم: دانشموی متقاضی برگزاری آزمون جامع، می بایست ابتدا این کاربرد را تکمیل و به همراه مستندات لازم برای افذ شرایط شرکت در آزمون جامع و " طرح اولیه پیشنهادی رساله دکتری (پروپزال) " پس از تایید استاد راهنما، برای ارزیابی اولیه به گروه آموزشی مربوطه ارائه نماید. گروه علمی در صورت تایید درخواست دانشجو بر اساس دروس گذرانده و موضوع پیشنهادی رساله، اساتید ممتحن برای آزمون جامع را انتخاب می نماید. الزامی به انتخاب اساتید منتفب برای آزمون جامع از اساتید دروس گذرانده نمی باشد.

پیوست ۳- طرح اولیه پیشنهادی رساله دکتری (پروپزال)

اینجانب دانشموی دوره دکتری (روزانه/شبانه/پردیس/مجازی) رشته مهندسی صنایع گرایش به شماره دانشمویی متقاضی مد نظر قرار گرفتن طرح اولیه پیشنهادی رساله دکترای خود با مشخصات کلی زیر و جزئیات مطرح شده در صفحات بعد برای آزمون جامع می باشم. در ضمن بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید استاد راهنما رسیده است (تصویر کاربرد ها) و سایر مدارک در بخش پیوست آمده است) مد نصاب امتیاز لازم برای آمادگی امتحان جامع (بالتر از امتیاز ۴۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم.

امضاء دانشموی:

تاریخ:

عنوان رساله

فارسی:	
لاتین:	

واژگان کلیدی

فارسی:	
لاتین:	

نوع تحقیق: بنیادی نظری کاربردی توسعه ای
تعداد و امد رساله: مدت پیش بینی شده برای انجام رساله: کدرگیری سامانه در ایراندک:

بدینوسیله با توجه به طرح اولیه پیشنهادی رساله دکترای دانشموی فوق جهت امد مجوز آزمون جامع از گروه مربوطه مورد تایید می باشد. در ضمن بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های دانشموی در ترم های گذشته و مستندات بخش پیوست، امتیاز را برای دانشموی تایید می کنم که بیش از مد نصاب لازم امتیاز برای آمادگی امتحان جامع (عدد ۴۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) می باشد.

استاد راهنما: استاد مشاور اول: استاد مشاور دوم:
امضاء امضاء امضاء

بدینوسیله درفواست مذکور در جلسه مورخ گروه مطرح و شرایط دانشموی برای شرکت در آزمون جامع

مورد تایید نمی باشد / مورد تایید قرار گرفت

نام مدیر گروه:

امضاء:

۱- تعریف مسأله و بیان موضوع اصلی تمقیق

(مداقل یک صفحه)

۲- سابقه شکاف تمقیقات موجود و ضرورت انجام تمقیق

(مداقل یک صفحه)

۳- فرضیه‌ها یا سوال‌های تمقیق (هر مورد به صورت جمله فبری نوشته شود)

	فرضیه ۱
	فرضیه ۲
	:
	سوال ۱
	سوال ۲
	:

۴- هدف‌ها (شامل اهداف علمی، کاربردی و ضرورت‌های فاص انجام تمقیق)

	هدف ۱
	هدف ۲
	:

سایر توضیحات:

۵- منبه جدید بودن و نوآوری طرح در چیست؟ (این قسمت به کمک استاد راهنما تکمیل شود)

	نوآوری اول
	نوآوری دوم
	نوآوری سوم
	:

۶- چه کاربردهائی از انجام این تمقیق متصور است

	کاربرد ۱
	کاربرد ۲
	کاربرد ۳
	:

سایر توضیحات:

۷- استفاده کنندگان از نتیجه (ساله) اعم از موسسات آموزشی، پژوهشی، دستگاه های اجرائی و غیره)

	ذینفع ۱
	ذینفع ۲
	ذینفع ۳
	⋮

سایر توضیحات:

۸- روش انجام تمقیق

(شرح به میزان لازم)

۹- روش و ابزار گردآوری اطلاعات

(شرح به میزان لازم)

۱۰- جامعه آماری و تعداد نمونه و روش نمونه‌گیری (در صورت لزوم)

(شرح به میزان لازم)

۱۱- روش تجزیه و تحلیل اطلاعات یا روش های مدل

(شرح به میزان لازم)

۱۲- مراحل انجام تمقیق و جدول زمانبندی آن به همراه نمودار گانت (از زمان تصویب تا دفاع نهائی)

عنوان مرحله	تاریخ ۱	تاریخ ۲	تاریخ ۳	تاریخ ۴	تاریخ ۵	تاریخ ۶	...
مرحله ۱:							
مرحله ۲:							
مرحله ۳:							
مرحله ۴:							
:							

۱۳- فهرست منابع و مراجع

(شرح به میزان لازم)

۱۴- پیوست ها

کاربرگ گزارش فعالیت های دانشجویان دکتری در نیمسال جاری مطابق با کاربرگ موجود در پیوست ۱ شیوه نامه

کاربرگ گزارش فعالیت های دانشجویان دکتری در نیمسال قبل مطابق با کاربرگ موجود در پیوست ۱ شیوه نامه

سایر موارد

پیوست ۴- کاربرگ پیشنهاد موضوع رساله دکتری و ترکیب هیات داوران

جناب آقای/خانم دکتر

استاد ممتزم راهنما، با سلام و احترام

اینجانب دانشموی دوره دکتری رشته صنایع گرایش به شماره دانشموی آمادگی فود را جهت برگزاری جلسه دفاع از موضوع (پروپوزال) اعلام می نمایم. بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید شما رسیده است (تصویر کاربرگ ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای اخذ مجوز برگزاری دفاع از موضوع دکتری (بالا تر از امتیاز ۶۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم. لذا خواهشمند است در فصوص برگزاری جلسه دفاع از موضوع اعلام نظر فرمایید.

امتیاز کسب شده بر اساس شیوه نامه: معدل آزمون جامع: معدل دوره آموزشی: نمره زبان انگلیسی:

عنوان پیشنهادی رساله دکتری:

نام و نام خانوادگی دانشموی:

تاریخ و امضاء:

خانم دکتر / آقای دکتر

مدیر ممتزم گروه با سلام و احترام

بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های دانشموی در ترم های گذشته و مستندات پیوست، امتیاز را برای دانشموی تایید می کنم که بیش از مد نصاب لازم امتیاز برای دفاع از موضوع یا پروپوزال (عدد ۶۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) می باشد. همچنین گواهی می شود که کار تحقیقاتی ایشان به مرحله دفاع از موضوع (پروپوزال) رسیده و آمادگی ارائه آن را دارند.

ضمناً اعضاء کمیته هادی رساله دکتری (۲ نفر از اعضاء هیات علمی دانشکده و دو نفر از اعضاء هیات علمی سایر دانشگاه ها) (مداقل یک نفر از اعضاء، مرتبه علمی شان دانشیار یا استاد باشد)) بشرح ذیل پیشنهاد می گردد:

۱- دکتر	از دانشگاه	۴- دکتر	از دانشگاه
۲- دکتر	از دانشگاه	۵- دکتر	از دانشگاه
۳- دکتر	از دانشگاه	۶- دکتر	از دانشگاه
استاد راهنما:	استاد مشاور اول:	استاد مشاور دوم:	امضاء
امضاء	امضاء	امضاء	امضاء

دفتر تمصیلات تکمیلی دانشکده، با سلام و احترام

موضوع رساله خانم/ آقای و ترکیب هیات داوران نامبرده در جلسه گروه مورف: مطرح و بررسی شد:

الف: شرایط دانشموی برای دفاع از موضوع رساله دکتری مورد تایید نمی باشد / مورد تأیید قرار گرفت

ب: ترکیب هیات داوران مورد تصویب قرار گرفت با تخییرات زیر مورد تصویب قرار گرفت

۱- دکتر	(داور فارمی)	۳- دکتر	(داور دافلی)
۲- دکتر	(داور فارمی)	۴- دکتر	(داور دافلی)

نام و نام خانوادگی مدیر گروه

امضاء

درخواست پیشنهاد موضوع رساله دکتری در جلسه مورف شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده مطرح و اعضاء کمیته هادی رساله دکتری به

شرح زیر مورد تصویب قرار گرفت.

۱- دکتر	(داور فارمی)	۳- دکتر	(داور دافلی)
۲- دکتر	(داور فارمی)	۴- دکتر	(داور دافلی)

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده مهندسی صنایع

امضاء



پیوست ۵- کاربرگ مجوز برگزاری دفاع از موضوع دکتری

جناب آقای/فانم دکتر استاد ممتزم راهنما، با سلام و احترام

اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته صنایع گرایش به شماره دانشجویی آمادگی فود را جهت برگزاری جلسه دفاع از موضوع (پروپوزال) اعلام می نمایم. بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید شما رسیده است (تصویر کاربرگ ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای اخذ مجوز برگزاری دفاع از موضوع دکتری (بالتر از امتیاز ۶۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم. لذا فواہشمنند است در فصوص برگزاری جلسه دفاع از موضوع اعلام نظر فرمایید.

عنوان پیشنهادی رساله دکتری:

نام و نام خانوادگی دانشمو:

تاریخ و امضا:

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده، با سلام و احترام

بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های دانشمو در ترم های گذشته و مستندات پیوست، امتیاز را برای دانشمو تایید می کنم که بیش از مد نصاب لازم امتیاز برای دفاع از موضوع یا پروپوزال (عدد ۶۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) می باشد. همچنین گواهی می شود که کار تمقیقاتی ایشان به مرملة دفاع از موضوع (پروپوزال) رسیده و آمادگی ارائه آن را دارند.

(زمان دفاع (مداقل ده روز جهت اطلاع رسانی بر روی سایت دانشکده نیاز است): روز مورخ (آس ساعت

نام و نام خانوادگی استادراستاد راهنما:

تاریخ و امضا:

اعلام آمادگی برای حضور در جلسه دفاع از موضوع و تایید دریافت یک نسخه از گزارش ارائه موضوع

نام و نام خانوادگی استاد مشاور:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مشاور:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مدعو داخلی:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مدعو داخلی:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مدعو خارجی:	شماره کارت بانکی:	
نام دانشگاه:	کد ملی:	تاریخ و امضا:
شماره موبایل:	مرتبه علمی:	
نام و نام خانوادگی استاد مدعو خارجی:	شماره کارت بانکی:	
نام دانشگاه:	کد ملی:	تاریخ و امضا:
شماره موبایل:	مرتبه علمی:	

پیوست ۶- کاربرگ مجوز برگزاری سمینار دکتری

جناب آقای/خانم دکتر

استاد محترم راهنما، با سلام و احترام

اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته صنایع گرایش به شماره دانشجویی آمادگی خود را جهت برگزاری جلسه سمینار اعلام می نمایم. بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید شما رسیده است (تصویر کاربرگ ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای برگزاری سمینار (بالاتر از امتیاز ۹۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم. لذا خواهشمند است در فصول برگزاری جلسه سمینار اعلام نظر فرمایید.

عنوان رساله دکتری:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

تاریخ و امضا:

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

با سلام و احترام

بر اساس کاربرگ گزارش فعالیت های دانشجو در ترم های گذشته و مستندات پیوست، امتیاز را برای دانشجو تایید می کنم که بیش از مد نصاب لازم امتیاز برای دفاع از موضوع یا پروپوزال (عدد ۹۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) می باشد. همچنین گواهی می شود که کار تمقیقاتی ایشان به مرحله ارائه سمینار رسیده و آمادگی برگزاری آن را دارند.

(زمان سمینار) (مداقل ده روز جهت اطلاع رسانی بر روی سایت دانشکده نیاز است): (روز مورخ رأس ساعت

نام و نام خانوادگی استاد/استاد راهنما:

تاریخ و امضا:

اعلام آمادگی برای حضور در جلسه سمینار و تایید دریافت یک نسخه از گزارش ارائه موضوع

نام و نام خانوادگی استاد مشاور:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مشاور:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مدعو:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:
نام و نام خانوادگی استاد مدعو:	مرتبه علمی:	تاریخ و امضا:

دفتر تمصیلات تکمیلی دانشکده، با سلام

فواهمند است اقدامات لازم صورت گیرد.

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

تاریخ و امضا:

پیوست ۷- برگ ارزیابی سمینار دکترا

همکار محترم جناب آقای / خانم دکتر

ضمن قدردانی و تشکر از قبول زحمت در فصول ارزیابی رساله دکترای دانشجو آقای/خانم با

عنوان

به راهنمایی استاد محترم دکتر که سمینار مربوطه در تاریخ برگزار می شود، خواهشمند است ضمن تمویل

آفرین نسخه از پیشرفت پایان نامه دانشجوی نامبرده نظرات خود را در جدول ذیل وارد نمایید.

نیاز به تلاش بیشتر	مناسب	فوب	عناوین	
			۱. اهمیت علمی کاربردی موضوع رساله ۲. ابتکار در روش تمقیق و آزمایش ۳. ارزیابی نتایج و دستاوردهای حاصل از موضوع رساله	اصالت و نوآوری رساله
			۴. میزان و کیفیت استفاده از منابع و مراجع در نگارش ۵. کیفیت تجزیه و نگارش ۶. کیفیت تجزیه و تحلیل مطالب ۷. کیفیت بحث و برداشت از نتایج حاصل	کیفیت و تدوین رساله
آیا در کل پیشرفت پژوهشی پایان نامه مناسب و در راستای پروپزال بوده است؟				
سایر نظرات:				
		نام و نام خانوادگی استاد:		
امضا:		سمت دانشگاهی:		
تاریخ:		نام دانشگاه:		

پیوست ۸- شرایط پذیرش مقالات دانشجویان دکتری برای پیش دفاع و دفاع نهایی

- براساس مصوبه شورای تمصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۸۰/۲/۲ تنها مقالات چاپ شده ی مجلاتی قابل قبول است که استاد راهنما سردبیر یا عضو هیأت تحریریه آن مجلات نباشد.
- براساس مصوبه شورای تمصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۹۵/۲/۲۸، از اول ژوئن ۲۰۱۴ (فرداد ۱۳۹۵) مقالاتی به عنوان محصول رساله دکتری مورد قبول واقع می شود که نویسنده ی مسؤو ل آنها یکی از استادان ممتزم راهنما یا مشاور دانشجو باشد. تاریخ مذکور، تاریخ ارسال مقاله (Submit) است.
- براساس مصوبه شورای تمصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۹۵/۴/۱۳، حداقل محصولات مستمزم از رساله جهت پیش دفاع دانشجویان دکتری ورودی ۹۳ و مابعد، تعداد مقالات چاپ/پذیرفته شده مستمزم از رساله دانشجو، حداقل معادل دو مقاله در مجلات معتبر نمایه دار پس از اعمال ضرایب سهم هر یک از نویسندگان (برای مقالاتی که تعداد نویسندگان از یک نفر بیشتر باشد، ضرایب سهم هر یک از نویسندگان پس از حذف اسامی استادان راهنما و مشاور) مطابق جدول موجود در «آیین نامه ارتقای مرتبه علمی اعضای هیأت علمی» می باشد و حداقل در یک مقاله مجله ISI، نام دانشجو با حذف اسامی استادان راهنما و مشاور، به عنوان نفر اول از نویسندگان مقاله باشد.
- هیچ پایان نامه یا رساله ای ممرمانه ممسوب نمی شود.
- هر افتراع ثبت شده در US Patent به شرط اینکه مستمزم از رساله و با نام دانشگاه باشد، معادل یک مقاله مجله ISI ممسوب خواهد شد. ضمناً در صورت مشارکت چند نفر در ثبت افتراع، امتیاز آن طبق قانون ارتقای استادان مماسبه می شود.
- تذکره: نسفه کامل هر مقاله چاپ شده (یا پذیرفته شده همراه با نامه پذیرش) که به تأیید استاد راهنما رسیده باشد، همراه با برگه Impact factor مقالات ISI از سایت معاونت پژوهشی دانشگاه باید ضمیمه شوند. تمامی اطلاعات فرم مقالات باید تایپ شوند.

فرم اطلاعات مقالات دانشجویان دکترا جهت دریافت مجوز پیش دفاع/ دفاع از رساله

نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی: رشته و گرایش: استاد راهنما:

سهم دانشجو	Impact Factor	ISSN-Printed	تاریخ چاپ	نام مجله	عنوان مقاله	کیفیت	ایندکس	مقالات
				EJOR TRE	1- A robust stochastic bi-objective model ... 2- Integration of Environmental and Social	Q ₁	ISI	
						Q ₂		
						Q ₃ و Q ₄		
						ISC, Scopus		

تذکره: براساس مصوبه شورای تمصیلات تکمیلی دانشگاه به شماره ۱۶۴ مورخ ۸۰/۲/۲، تنها مقالات چاپ شده ی مجلاتی قابل قبول است که استاد راهنما سردبیر یا عضو هیأت تحریریه آن مجلات نباشد. امضاء استاد راهنما: امضاء مدیر گروه: تاریخ: تاریخ:

مقالات فوق در شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده مورخ مطرح و جهت پیش دفاع از رساله تأیید گردید. امضاء معاون آموزش و مدیر تمصیلات تکمیلی دانشکده:

تاریخ:



پیوست ۹- فرم مجوز پیش دفاع

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته صنایع گرایش به شماره دانشجویی به نام و نام خانوادگی استاد راهنما نام و نام خانوادگی دانشجو نام و نام خانوادگی دانشجو امضاء و تاریخ امضاء و تاریخ
پیش دفاع از پایان نامه فود را اعلام می نمایم. لذا فواہشمنند است در فصوص برگزاری جلسہ پیش دفاع از پایان نامه اعلام نظر فرمایید. بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید استاد راهنما رسیده است (تصویر کاربرد ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای پیش دفاع (بالتر از امتیاز ۱۱۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم.

نام و نام خانوادگی استاد راهنما
امضاء و تاریخ

نام و نام خانوادگی دانشجو
امضاء و تاریخ

مدیر متمرک تمصیلات تکمیلی دانشگاه

با احترام به اطلاع می رساند پیش نویس نهایی پایان نامه دکتری آقای/فانم برای اعضای هیئت داوران ارسال گردیده و جلسہ پیش دفاع در روز مورخ ساعت در محل برگزار فواہ شد. فواہشمنند است دستور فرمایید ضمن بررسی پرونده تمصیلی دانشجو، مراتب تایید یا عدم تایید مجوز به این دانشکده ابلاغ گردد.

تعداد مقالات ISI پذیرفته یا چاپ شده:

تعداد واحد گذرانده دانشجو:

تعداد مقالات علمی و پژوهشی چاپ شده یا پذیرفته شده:

معدل کل:

۳-

۲-

۱-

اسامی هیئت داوران:

۶-

۵-

۴-

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

کارشناس تمصیلات تکمیلی دانشکده

امضاء و تاریخ

امضاء و تاریخ

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

به اطلاع می رساند برگزاری جلسہ پیش دفاع مذکور از نظر موزه تمصیلات تکمیلی دانشگاه بلا مانع است.

مدیر تمصیلات تکمیلی دانشگاه

کارشناس تمصیلات تکمیلی دانشگاه

امضاء و تاریخ

امضاء و تاریخ

اینجانب دانشجوی دوره دکتری (رشته صنایع آمادگی جهت پیش دفاع از پایان نامه خود را اعلام می نمایم.
امضاء

اینجانبان اساتید راهنما و مشاور با برگزاری جلسه پیش دفاع دانشجو موافقت می نمایم.

نام و نام خانوادگی استاد/اساتید مشاوره:

نام و نام خانوادگی استاد/اساتید راهنما:

امضاء و تاریخ

امضاء و تاریخ

۱- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء

۲- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء

۳- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء

۴- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء

۵- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء

۶- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت
شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده ام.
امضاء



پیوست ۱۰- کاربرد تایید اساتید ممتزم داور خارجی (رساله برای مرمله پیش دفاع

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

با سلاه

بدین وسیله تایید می شود مرمله پیش دفاع رساله دکتری آقای / خانم
دوره دکتری رشته صنایع به شماره دانشجویی تمت عنوان:
دانشجوی

[] قابل انجام است.

[] با اعمال اصلاحات و تایید استاد راهنما قابل انجام است.

اصلاحات درخواستی:

پیوست ۱- فرم مجوز دفاع نهایی پایان نامه دکترا

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته صنایع گرایش به شماره دانشجویی آماده گي جهت دفاع نهایی از پایان نامه خود را اعلام می نمایم. لذا فواہشمنند است در فصوص برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه اعلام نظر فرمایید. بر اساس کاربرد گزارش فعالیت های اینجانب در ترم های گذشته که قبلا به تایید استاد راهنما رسیده است (تصویر کاربرد ها و سایر مدارک به پیوست است) مد نصاب امتیاز لازم برای دفاع نهایی (بالتر از امتیاز ۱۲۰ بر اساس شیوه نامه اجرایی آموزشی و پژوهشی دوره دکتری دانشکده) را دارم.

نام و نام خانوادگی دانشجو	نام و نام خانوادگی استاد راهنما
امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ

مدیر متمرک تمصیلات تکمیلی دانشگاه

با احترام به اطلاع می رساند جلسه دفاع از پایان نامه آقای/ خانم در روز مورخ ساعت در محل برگزار فواہد شد. فواہشمنند است دستور فرمایید ضمن بررسی پرونده تمصیلی دانشجو، مراتب تایید یا عدم تایید مجوز به این دانشکده ابلاغ گردد.

تعداد و امد گذرانده دانشجو:	تعداد مقالات ISI پذیرفته یا چاپ شده:
معدل کل:	تعداد مقالات علمی و پژوهشی چاپ شده یا پذیرفته شده:
اسامی هیئت داوران:	۱- ۲- ۳- ۴- ۵- ۶-
کارشناس تمصیلات تکمیلی دانشکده	معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده
امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ

معاون آموزشی و تمصیلات تکمیلی دانشکده

به اطلاع می رساند برگزاری جلسه دفاع نهایی مذکور از نظر موزه تمصیلات تکمیلی دانشگاه بلامانع است. ضمنا از آقای تقاضا می شود به عنوان نماینده موزه تمصیلات تکمیلی دانشگاه در جلسه دفاعیه مذکور شرکت فرمایند.

دفتر آموزش های آزاد	امور فواہگاه ها	کارشناس تمصیلات تکمیلی دانشگاه	مدیر تمصیلات تکمیلی دانشگاه
(ویژه دانشجویان شبانه و بورسیه)	(ویژه دانشجویان فواہگاه)		
امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ

اینجانب دانشجوی دوره دکتری رشته صنایع آمادگی جهت دفاع از پایان نامه خود را اعلام می
نمایم.

امضاء

اینجانبان اساتید راهنما و مشاور با برگزاری جلسه دفاع نهایی دانشجو موافقت می نمایم.

نام و نام خانوادگی استاد/اساتید راهنما: نام و نام خانوادگی استاد/اساتید مشاور:

امضاء و تاریخ امضاء و تاریخ

۱- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

۲- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

۳- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

۴- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

۵- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

۶- اینجانب یک نسخه از گزارش پایان نامه در تاریخ از آقای/خانم جهت

شرکت در جلسه پیش دفاع نامبرده دریافت نموده‌ام.

امضاء

پیوست ۱۲- کاربرد تایید اصلاحات گزارش دفاع از پایان نامه دکتری

پیره برگزاری جلسه دفاع از موضوع پایان نامه دکتری مورخ اینجانب (نام و نام خانوادگی دانشجو) با شماره دانشجویی بدینوسیله گزارش اصلاح شده دفاع از موضوع پایان نامه دکتری خود را جهت اعلام نظر ارائه می نمایم.

تاریخ و امضاء

نظرات استادان ممتزم (راهنما / مشاور / داوران)

اینجانب (نام و نام خانوادگی استاد) بدینوسیله نظر خود را در فصول اصلاحات انجام شده اعلام می دارم.

گزارش در این مرحله مورد تایید است / گزارش در این مرحله نیاز به اصلاحات بیشتر مطابق توضیحات ذیل دارد

سایر توضیحات:

تاریخ و امضاء

اینجانب (نام و نام خانوادگی استاد) بدینوسیله نظر خود را در فصول اصلاحات انجام شده اعلام می دارم.

گزارش در این مرحله مورد تایید است / گزارش در این مرحله نیاز به اصلاحات بیشتر مطابق توضیحات ذیل دارد

سایر توضیحات:

تاریخ و امضاء

اینجانب (نام و نام خانوادگی استاد) بدینوسیله نظر خود را در فصول اصلاحات انجام شده اعلام می دارم.

گزارش در این مرحله مورد تایید است / گزارش در این مرحله نیاز به اصلاحات بیشتر مطابق توضیحات ذیل دارد

سایر توضیحات:

تاریخ و امضاء

اینجانب (نام و نام خانوادگی استاد) بدینوسیله نظر خود را در فصول اصلاحات انجام شده اعلام می دارم.

گزارش در این مرحله مورد تایید است / گزارش در این مرحله نیاز به اصلاحات بیشتر مطابق توضیحات ذیل دارد

سایر توضیحات:

تاریخ و امضاء

اینجانب (نام و نام خانوادگی استاد) بدینوسیله نظر خود را در فصول اصلاحات انجام شده اعلام می دارم.

گزارش در این مرحله مورد تایید است / گزارش در این مرحله نیاز به اصلاحات بیشتر مطابق توضیحات ذیل دارد

سایر توضیحات:

تاریخ و امضاء